



# Lohnabrechnung & Finanzbuchhaltung für Steuerberater

INFORMATIONEN & PREISE

di|loh|ver

# Partner gesucht?

Als Steuerberater ist es Ihnen wichtig, Ihren Mandanten die bestmögliche Hilfe in Fragen von Steuern und Betriebswirtschaft zu ermöglichen. Weniger relevante Aspekte wie die Lohn- oder Finanzbuchhaltung sind daher meist nur Routinearbeit, dabei aber Ressourcen- und zeitintensiv, deswegen bieten wir Ihnen bei dilohver die Möglichkeit diese Aufgaben an uns auszulagern.



# Zwei Abrechnungsmodelle

Wenn Sie sich dafür entschieden haben die Lohn- oder Finanzbuchhaltung eines oder mehrerer Mandanten an uns auszulagern, rechnen wir immer mit einem fairen All-In-Service Preis ab. Bei uns gibt es keine Hintertüren oder versteckte Kosten. Wir decken alle relevanten Prozesse ab, sodass Sie keinen Arbeitsaufwand mehr betreiben müssen.

## MODELL 1

# Lohnbuchhaltung

Unsere Abrechnung im Bereich der Lohnbuchhaltung richtet sich dabei stets nach der Anzahl der Mitarbeiter des Mandanten. Wir rechnen pro Mitarbeiter pauschal ab und garantieren einen Tarif mit Bestkonditionen ohne Nebenkosten. So ergänzen Sie Ihr Dienstleistungsportfolio und bieten Ihren Mandanten zukünftig, falls noch nicht vorhanden, zusätzlich die Dienstleistung der Lohnabrechnung über dilohver an. Nach Ihrer Auftragserteilung durch den Mandanten stellen wir uns gewöhnlich als Partner der Lohnabrechnungen vor. Es entsteht eine Zusammenarbeit mit einem weiteren starken Partner an Ihrer Seite. Durch die Aufgabenverteilung übernehmen wir die Haftung im Bereich der Lohnbuchhaltung, sodass neben dem Zeitgewinn für die Betreuung Ihres Mandanten, auch das Haftungsrisiko für Sie minimiert wird.

## MODELL 2

# Finanzbuchhaltung

In der Finanzbuchhaltung übernehmen wir gern in Ihrem Auftrag die Buchungserfassung mit der flexiblen Wahl der Abrechnung nach Stundenlohn, jeweils mit Abrechnung im 15 Min.-Takt oder einer vorher besprochenen Honorarbezahlung pro Mandant. Hierbei achten wir auf ein faires "win-win-Verhältnis", sodass auch Sie ohne Arbeitsaufwand einen finanziellen Vorteil genießen.

## ON TOP FÜR UNSERE ZUSAMMENARBEIT

# Cloud-Anwendungen

Wir von dilohver arbeiten als Basis mit zeitsparenden Cloud-Anwendungen, die uns und dem Mandanten besonders viele Vorteile bieten. Je nach Umfang und Bedarf werden die Cloud-Anwendungen erweitert und angepasst, z.B. empfehlen wir im Bereich der Finanzbuchhaltung stets die Cloud-Anwendungen des digitalen Belegbuch. Der Mandant kann die Belege ohne großen Aufwand direkt hochladen, damit wir die Buchhaltung vornehmen können.

Weitere Cloud-Lösungen, wie z.B. Bank Online (Kontoauszugsmanager etc.) und Umsatzsteuervoranmeldung Online ergeben in den meisten Fällen Sinn.

**Die Cloudgebühren können wir je nach Bedarf für jeden Mandanten besprechen. Die Kosten hierfür werden uns vom Softwareanbieter in Rechnung gestellt und dienen daher nicht als Gewinnerzielung, sondern lediglich als Erleichterung für die Zusammenarbeit.**



**Salvatore Piciocchi**  
Gründer und Geschäftsführer

"Mit Cloudlösungen in die moderne Zukunft für mehr Zeit und Gewinne"

## **Lohnbuchhaltung**

Mögliche Cloud-Anwendungen für Mandanten der Lohnbuchhaltung

- Auswertungen Online (Unternehmens- und Personalportal)
- Bank Online
- Personalmanagement (digitale Personalakte, Urlaubs- und Fehlzeitenerfassung)



## **Finanzbuchhaltung**

Mögliche Cloud-Anwendungen für Mandanten der Finanzbuchhaltung

- Auswertungen Online
- digitales Belegbuchen
- Kassenbuch Online
- Bank Online
- Umsatzsteuervoranmeldung Online

# Preis- und Leistungsverzeichnis Lohnbuchhaltung

## Erstanlage & Einmalige Einrichtung bei Mandatsbeginn

### **Firmendaten**

Firmendaten (Stamm- und Steuerdaten)  
Zahlungsverfahren (Zahlungsverkehr, Zahlungstermine)  
Finanzamt (Steuerdaten)  
Kontenrahmen Buchhaltung  
Krankenkassen / Umlagesätze (Beitragssätze)  
Berufsgenossenschaft  
Einrichtung der Lohnsteueranmeldung und -Bescheinigung (ELSTER)  
Einrichtung Beitragsnachweis  
Einrichtung der Sofortmeldung (bestimmte Branchen)

### **Mitarbeiterdaten**

Personaldaten  
Sozialversicherungsdaten  
Lohnsteuermerkmale (ELSTAM)  
Berufsgenossenschaft  
Übernahme Vortragsdaten (unterjähriger Wechsel)  
Erstellung der Systemwechselanmeldungen

### **weitere Arbeiten bei Ersteinrichtung**

Prüfung und Übertrag Lohnkonten / Lohnkontenvortrag  
Prüfung gesetzlicher Vorgaben  
Korrekturdurchgang aller Datensätze

# **Lohn- und Gehaltsabrechnung**

## **alle Leistungen inklusive**

pro Abrechnung 10,90/ 12,90 €

### **Bewegungsdaten**

Erfassung und Änderung der Firmendaten (falls vorhanden)  
Mitarbeiterdaten (Krankenkassenwechsel, Adressänderung, Bankverbindung, Lohnsteuermerkmale, etc.)  
Umsetzung der festen und variablen Bestandteile  
(Sondervergütungen, Weihnachtsgeld, Gehaltsanpassungen, sonstige Anpassungen etc.)

### **Meldewesen & SV-Meldungen**

Beitragsnachweise und Beitragsabrechnungen  
Lohnsteueranmeldung  
Lohnsteuermerkmale (ELSTAM)  
Sozialversicherungsmeldungen (An- und Abmeldungen, Veränderungs- und Unterbrechungsmeldungen)  
Jahresmeldungen Sozialversicherung  
Lohnsteuerbescheinigungen (Austritt / Jahresende)

### **Ergänzende Leistungen**

Buchungsliste Buchhaltung (PDF) + CSV Datei + Datei Format  
Zahlungsverfahren (Zahlungslisten PDF + Zahlungsdatei XML)  
Beitragschätzung Krankenkassen  
Erstattungsanträge Lohnfortzahlung (U1 = Krankheit / U2 = Mutterschaft)  
Firmenaustritt (Abmeldung, Lohnsteuerbescheinigung)  
Schwerbehindertenabgabe (Erstellung und Auswertung / Liste / Antrag)  
Probe- und Vorabrechnungen (auf Anfrage und nach Wunsch)  
Korrekturen (nach Abschluss des Abrechnungslauf, wenn Verschulden beim Auftraggeber, z.B. wg. verspäteter Meldung von Bewegungsdaten)

### **Abrechnungsunterlagen**

PDF-Dokumente über Agenda Unternehmens- und Personalportal  
Sozialversicherungsmeldebescheinigung für Mitarbeiter  
Lohnsteueranmeldung  
Lohnsteuerbescheinigung  
Beitragsnachweise  
Beleg zur Buchung für die Finanzbuchhaltung

### **Bescheinigungswesen**

Arbeitsbescheinigung  
Einkommensbescheinigung  
Wohngeldbescheinigung  
Entgeltbescheinigungen Erkrankung Kind  
Entgeltbescheinigungen Erkrankung Mitarbeiter bis zu 42 Kalendertagen

### **Elektronischer Zahlungsverkehr & Buchungsliste**

Erstellung von Zahlungsdateien zum Einlesen in die Banksoftware  
Zahlungsverfahren (Zahlungslisten PDF)



## **Betriebsprüfung - Sozialversicherungsprüfung**

**Pauschal einmalig 149 €**

Für individuelle Dienstleistungsaufträge wie z.B. einmalige Aufträge oder wiederkehrende Dienstleistungen, werden aufgrund des Mehr- und Individualaufwands gesondert berechnet.

Besonders bei einer anstehenden Betriebs- oder Sozialversicherungsprüfung ermöglichen wir eine aktive Unterstützung bei der Vorbereitung und Begleitung Ihres Mandanten.

Alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer

# Preis- und Leistungsverzeichnis Finanzbuchhaltung

**Stundensatz 49,00 €**

**Honorar nach Vereinbarung**

Die Abrechnung nach Stundensatz erfolgt stets im 15 Min.-Takt

Buchen der lfd. Geschäftsvorfälle

Buchen der lfd. Geschäftsvorfälle der Debitoren- Kreditorenbuchhaltung

Sortierarbeiten / sonstige Arbeiten

Bereitstellung von Daten für Ihre weitere Verarbeitung

## Interesse geweckt?

**di|loh|ver**

Krüner Straße 64  
81373 München

Tel. 089 / 200080380  
Mail. [info@dilohver.de](mailto:info@dilohver.de)



QR Code scannen

